

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gladys Del Rosario Polanco Tobar</u>	CUI:	<u>2277 09969 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-53-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>815225K</u>
Número de Factura:	<u>3221309697</u>	Serie:	<u>3ETAD04A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 191,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización de la Dirección General del Deporte</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"La Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. aprobación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesore en la elaboración de un plan de trabajo para la revisión del diseño Institucional actual determinando debilidades y fortalezas del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesore en la elaboración de manuales administrativos y procedimientos de la unidad asignada de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de acuerdo a las normativas vigentes.
4. Asesoré en la presentación de propuestas generales que contribuyan al rediseño Institucional de acuerdo a los lineamientos establecidos por las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes, designadas para el efecto.
5. Aseoré en la elaboración del Plan Operativo Anual; así como en la revisión de la proyección de metas físicas 2025 del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesoré y acompañé en reuniones relativas a la reestructuración de puestos para la creación de puestos nuevos en el renglón presupuestario 011 "personal permanente".
7. Elaboré cuestionarios de clasificación de puestos de los puestos de las unidades de la Dirección de Administración y Finanzas para el proceso de creación de puestos 011.
8. Asistí a reuniones relativas a asesorar en la elaboración de manuales de procesos de las Direcciones de Áreas Sustantivas y de Parques y Centros Recreativos.

Gladys Del Rosario Polanco Tobar



Firma de Contratista

Sofía Annajael Díaz Alecio

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Sofía Annajael Díaz Alecio*  
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que presta los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)